

# 東吳大學企業管理學系專業檢定暨證照獎勵

## 申請公告

一、宗旨：為提升學生就業競爭力，鼓勵在學學生通過專業檢定或取得專業證照。

二、獎勵標準：

- 1、本獎助金由學校配合款核定額度為限，獎助名額依提出申請時間為準。
- 2、申請補助之專業檢定與證照，可參考「[東吳大學專業檢定暨證照分級表](#)」之各項檢定名稱，但不以該表列為限。該學年度證照或檢定達合格標準者獎助新台幣 500 元。
- 3、英語能力之各項檢定標準請參照本校訂定之「英語檢定成績標準對照表」，若達等同於『全民英檢中高級複試合格』之標準者，獎助金額為新台幣 500 元，若達等同於『全民英檢高級複試合格』之標準者，獎助金額為新台幣 1000 元，若達等同於『全民英檢優級複試合格』之標準者，獎助金額為新台幣 1500 元。

三、申請資格：

- 1、本系全體在學學生，含大學部、碩士班及碩士在職專班在學學生皆可提出申請。
- 2、專業檢定及證照主辦單位應為政府各級單位或具公信力之機關團體。
- 3、專業檢定及證照應達合格標準；若檢定結果為等級或分數，由本系訂定標準審核。

四、申請時間：

自申請當年5月2日起至5月下旬止（詳細申請日期於每年4月底公告），隨到隨審，本獎助金若於截止日前申請完畢，得由本系隨時公告截止。

五、應備文件：

- 1、申請書
- 2、檢定證明或專業證照正本與影本（正本驗畢歸還，影本請於空白處註明班級、學號、姓名）。
- 3、學生證正本（驗畢後歸還）。

六、申請限制：

- 1、申請獎勵之證照核發/生效日期需介於：公告申請前一年5月1日起至申請當年4月30日止。
- 2、同一檢定或證照不可重覆申領。
- 3、組合性或可累計之證照須全部取得後才可申請。